به نام خدا

دستور العمل نگارش پایان نامه کارشناسی ناپیوسته

تهیه و تنظیم:میترا بقایی نژاد

با نظارت : دکتر سید ابراهیم حسینی

معاونت آموزشی و پژوهشی موسسه

خرداد ۱۳۹۲

نحوه نگارش پایان نامه

مقدمه

دانشجوی گرامی

اینک که به یاری خداوند متعال با گذراندن مراحل آموزشی قصد تدوین و نگارش پایان نامه/ رساله تحصیلی خود را دارید به شما توصیه می شود، مطالب این راهنما را به دقت مطالعه فرمایید. این راهنما به شیوه ساده ای نگاشته شده و می تواند شما را تا رسیدن به یک پایان نامه کامل همراهی کند. پایان نامه به عنوان بخشی از فعالیت های لازم برای اخذ درجه در رشته و مقطع تحصیلی مربوطه می باشد، که شامل شناسائی، طرح مسئله علمی، بیان فرضیه، هدف، روش تحقیق، مراحل تحقیق، بحث و نتیجه گیری است، لذا بایستی به طور منطقی و علمی نگاشته شود. یکی از دلائل تهیه این راهنما ایجاد هماهنگی از نظر شکل ظاهری، نحوه تایپ، صحافی و صفحه پردازی پایان نامه تحصیلی دانشجویان دوره تکمیلی است، به نحوی که شیوه های تدوین پایان نامه در رشته های مختلف دچار تشتت نشود و تا حد امکان استقلال علمی رشته ها نیز حفظ گردد، لازم است دانشجویان پایان نامه خود را به زبان فارسی تنظیم کنند. پایان نامه ای که از استانداردهای تعیین شده، برخوردار نباشد مورد قبول موسسه قرار نخواهد گرفت.

بخشهای یک پایان نامه یا رساله

هر پایان نامه به ترتیب دارای بخشهای زیر می باشد:

۱- روی جلد

۲- صفحه ی سفید

۳- بسم ا...

۴- صفحه عنوان (مندرجات روی جلد)

۵- تاییدیه استاد راهنما

۶- تقدیم (dedication)(در یک صفحه)

۷- صفحه سپاسگذاری(Acknowledgements)

۸- چکیده (Abstract)

۹- فهرست مطالب (Table of Contents)

۱۰- فهرست علائم و نشانه‌ها (Abbreviations) (در صورت نیاز)

۱۱- فهرست جداول (List of Tables) (در صورت نیاز)

۱۲- فهرست نمودارها، عکسها و نقشه ها (List of Figures Pictures and Maps) (درصورت نیاز)

۱۳- متن اصلی پایان نامه که شامل قسمتهای زیر می باشدکه هر یک از اینها در قالب یک فصل آورده می شوند :

- کلیات و مقدمه(Introduction)
- مروری بر مطالعات انجام شده(Literature Review)
- فصلهای مربوط به کار اصلی تحقیق(تعداد فصول بر حسب نظر استاد راهنما مشخص می شود)
- نتایج (Results)، بحث(Discussion)و پیشنهادات(suggestions)

۱۴- فهرست منابع و مأخذ(References)

۱۵- پیوستها (درصورت نیاز)

۱۶- چکیده به انگلیسی (الزامی است): چکیده انگلیسی باید تا حد امکان ترجمه چکیده فارسی و شامل کلمات کلیدی باشد.

۱۷-صفحه عنوان انگلیسی (الزامی است- طبق فرم پیوست)

۱۸- پشت جلد. (الزامی است- طبق فرم پیوست)

۱۹- عطف جلد (الزامی است).

اطلاعات کلی:

مشخصات جلد پایان نامه:

- جنس جلد از مقوا با ضخامت ۲ تا ۳ میلیمتر با روکش چرم مصنوعی (گالینگور) می باشد .

- رنگ جلد از این چهار رنگ (گروه الکترونیک : قرمز تیره – گروه نرم افزار : سبز تیره- گروه سخت افزار : آبی تیره – گروه قدرت : قهوه ای تیره) می باشد.

- نوشته های روی جلد بصورت زرکوب چاپ میگردد.

روی جلد

صفحه روی جلد، شامل آرم موسسه ، نام گروه آموزشی، عنوان پایان نامه، نام و نام خانوادگی اساتید راهنما، مشاور و نویسنده و تاریخ تهیه پایان نامه می باشد. (طبق نمونه)

صفحه بسم ۰۰۰۱

بشکل ساده و مشخصی صفحه آرائی گردد و از بکار بردن کادر و تزئینات مختلف خودداری شود.

صفحه عنوان (مندرجات روی جلد)

شامل آرم موسسه، نام گروه آموزشی، نام و نام خانوادگی اساتید راهنما، مشاور و نویسنده و تاریخ تهیه پایان نامه می باشد.چون عناوین پایان نامه ها در بانکهای اطلاعاتی ماشینی و دستی حفظ می شود لازم است ضمن رسا بودن، مختصر باشد. یک پایان نامه / رساله بیش از یک عنوان نمی تواند داشته باشد و عنوان تصویب شده با عنوان درج شده در پایان نامه باید عیناً یکی باشد.

تقدیم (dedication)(در یک صفحه)

این صفحه اختیاری است و اختصاص به ذکر نام فرد یا افرادی دارد که پایان نامه به ایشان تقدیم می‌شود. اگر چه متن این صفحه به سلیقه شخصی بستگی دارد، اما با توجه به شئونات ملی و فرهنگ اسلامی کشور بایستی متن آن مورد تأیید تحصیلات تکمیلی دانشگاه نیز باشد.

صفحه سپاسگذاری

این صفحه اختیاری است. در این صفحه از افرادی که در انجام پایان نامه به نحو مؤثری همکاری نموده اند سپاسگزاری می شود. عنوان این صفحه به فاصله ۳ سطر از لبه کادر به صورت وسط چین نوشته شده و متن اصلی به فاصله دو سطر در زیر آن نوشته می شود. (طبق نمونه)

چکیده

چکیده بخشی از پایان‌نامه است که خواننده را به مطالعه آن علاقمند می‌کند و یا از آن می‌گریزاند. چکیده باید در عین کوتاه بودن پاسخگوی سه پرسش ذیل باشد:

- سوال یا مسئله تحقیق چیست؟
- روش پاسخگویی به سوال یا حل مسئله کدام است ؟
- نتایج مهم بدست آمده کدامند؟

چکیده باید ترجیحاً در یک صفحه باشد (تقریباً تمامی چکیده پایان‌نامه‌ها در یک صفحه قابل نگارش است). در نگارش چکیده نکات زیر باید رعایت شود:

- متن چکیده باید مزین به کلمه‌ها و عبارات سلیس، آشنا، با معنی و روشن باشد. بگونه ای که حداکثر با ۳۰۰ کلمه بتواند خواننده را به خواندن پایان نامه راغب نماید.
- چکیده، جدا از پایان‌نامه باید به تنهایی گویا و مستقل باشد. در چکیده باید از ذکر منابع، اشاره به جداول و نمودارها اجتناب شود.
- تمیز بودن مطلب، نداشتن غلطهای املایی یا دستور زبانی و رعایت دقت و تسلسل روند نگارش چکیده از نکات مهم دیگری است که باید درنظر گرفته شود.
- در چکیده پایان‌نامه باید از درج مشخصات مربوط به پایان‌نامه خودداری شود.
- کلمات کلیدی در انتهای چکیده فارسی و انگلیسی آورده شود.
- محتوای چکیده‌ها بر اساس موضوع و گرایش تحقیق طبقه‌بندی می‌شود و به همین جهت وجود کلمات شاخص و کلیدی، مراکز اطلاعاتی را در طبقه‌بندی دقیق و سریع اطلاعات یاری می‌دهد.
- کلمات کلیدی، راهنمای نکات مهم موجود در پایان‌نامه هستند. بنابراین باید در حد امکان کلمه‌ها یا عباراتی انتخاب شد که ماهیت، محتوا و گرایش کار را به وضوح روشن نماید.

- چکیده باید منعکس کننده اصل موضوع باشد.
- در چکیده باید اهداف تحقیق مورد توجه قرار گیرد.
- تأکید روی اطلاعات تازه (یافته‌ها) و اصطلاحات جدید یا نظریه‌ها، فرضیه‌ها، نتایج و پیشنهادها متمرکز شود.
- اگر در پایان‌نامه روش نوینی برای اولین بار ارائه می‌شود و تا به حال معمول نبوده است، با جزئیات بیشتری ذکر شود. شایان ذکر است چکیده فارسی وانگلیسی باید حتماً به تأیید استاد راهنما رسیده باشد.

فهرستها

بعد از چکیده پایان نامه / رساله بترتیب فهرست مطالب ، فهرست علائم و نشانه ها ، فهرست جداول ، فهرست اشکال و سایر فهرستها قرار می گیرند. در فهرست مطالب صفحات اولیه پایان نامه (تقدیر ، تقدیم ، چکیده و...)ذکر نمی شود. فهرست مطالب شامل فهرستهای جداول ، اشکال ، علائم اختصاری ، عناوین فصول و بخش ها و زیربخشهای هر فصل پایان نامه باذکر شروع شماره صفحه و عنوان مربوطه می باشد. عناوین ذکر شده در فهرست مطالب باید عیناً با عناوین خود متن مطابقت کند:(برای مثال شماره گذاری ، نقطه گذاری، با حروف بزرگ نوشتن) بعبارت دیگر فهرست عناوین باید کاملاً همانند عناوین در داخل متن اصلی باشد.

- در فهرستها بین دو عنوان پشت سر هم باید فاصله بیشتری باشد که دو عنوان را از یکدیگر متمایز کند ولی برای یک عنوان که بیش از یک خط است باید فاصله معمولی بکار برده شود و شماره صفحه درخط دوم ذکر شود.
- فهرستهای مطالب ، علائم و نشانه ها ، جداول، اشکال و سایر فهرستها با حروف فارسی شماره گذاری شود.
- بترتیب مراجع، پیوستها (در صورت نیاز) و چکیده انگلیسی که بدنبال متن اصلی پایان نامه / رساله قرار می گیرند بصورت تیتری مجزا از فصول دیگر پایان نامه / رساله در فهرست مطالب تایپ می شوند.

متن اصلی پایان نامه

که شامل قسمتهای زیر می باشدکه هر یک از اینها در قالب یک فصل آورده می شوند:

کلیات و مقدمه (Introduction)

اولین فصل از ساختار اصلی پایان نامه/ رساله است. هدف از نوشتن مقدمه این است که زمینه اطلاعاتی لازم برای خواننده فراهم آید. در طول مقدمه باید سعی شود موضوع تحقیق با زبانی روشن ، ساده و بطور عمیق و جهت یافته به خواننده معرفی شود. این فصل باید خواننده را مجذوب و اهمیت موضوع تحقیق را آشکار سازد. در مقدمه باید با ارائه سوابق ، شواهد تحقیقی و اطلاعات موجود (با ذکر منبع) به روش منظم ، منطقی و هدف دار ، خواننده را جهت داد و به سوی راه حل مورد نظر هدایت کرد.

مقدمه مناسبترین جا برای ارائه اختصارات و بعضی توضیحات کلی است توضیحاتی که شاید نتوان در مباحث دیگر در مورد آنها توضیح داد. در ادامه چارچوب کلی فصل کلیات برای انواع مختلف تحقیق آورده می شود:

فصلهای مربوط به کار اصلی تحقیق(تعداد فصول بر حسب نظر استاد راهنما مشخص می شود)

در این چند فصل بنا به نظر دانشجو و تائید استاد راهنما مطالب اصلی پایان نامه سازمان بندی می شود. در این فصلها روشهای انجام تحقیق، انجام تحلیل ها، انجام آزمایشات ، مدل سازی، حل معادلات و ... مورد بحث قرار می گیرد و محقق روش‌های جمع آوری اطلاعات و تجزیه و تحلیل آنها را گزارش می کند. توجه شود که قسمت اعظم گزارش تحقیقی در این قسمت قرار می گیرد.

نتایج (Results)، بحث(Discussion)و پیشنهادات(suggestions)

باید باتوجه به مطالب عنوان شده به ویژه در مقدمه به نگارش درآید مقایسه نتیجه های بدست آمده با هدفهای از قبل تعیین شده در مقدمه، دستیابی های نوین در این فصل ذکر می شوند و مورد تجزیه و تحلیل قرار می گیرند. در ضمن ارائه دهنده پایان نامه به عنوان پیشنهاد برای تحقیقات بعدی به طرح چند موضوع در راستای تحقیقات خود می پردازد.

در این فصل بر جنبه‌های تازه و مهم تحقیق بویژه بیان مسئله و نتایج حاصل تأکید شده و شواهد مربوط به رد یا قبول فرضیه و سئوالات مطرح شده و ارتباط یافته‌ها با تحقیقات قبلی ارائه می‌شود. نتیجه‌گیری یا پیام نهایی حاصل از یافته‌ها در این قسمت ذکر می‌شود که می‌بایستی مبتنی بر یافته‌های آماری و متکی بر متدولوژی تحقیق باشد. چنانچه محقق قادر به اثبات یافته‌اش نیست بهتر است آنرا بصورت یک نظر بیان کند.

- ارائه پیشنهادات بر اساس یافته‌های تحقیق باشد.
- پیشنهادات برای تحقیق در آینده، مسائل بی جواب در رابطه با تحقیق انجام شده که تحقیقات بیشتی را می‌طلبد، لذا در این قسمت محقق با ارائه عناوین یا موضوعات تحقیقی، محققان دیگر را یاری می‌دهد.

فهرست منابع و مأخذ(References):

کلیه منابعی که در متن ذکر شده اند، باید در فهرست منابع با مشخصات کامل نوشته شوند و همچنین منابعی که فقط مطالعه شده ولی مورد استفاده مستقیم در متن قرار نگرفته اند در فهرست منابع هم می تواند ذکر گردند. قواعد نگارش منابعی که در طول پایان نامه/ رساله به آنها استناد شده است به شرح زیر می باشد:

قواعد استناد به کتاب

اطلاعات کتاب شناختی ضروری

الف – شرح پدید آورنده (گان) کتاب (شامل مولف، ویراستار، گرد آورنده، و پدید آورنده سازمانی)

- ابتدا نام و نام خانوادکی پدید آورنده، پس از یک ویرگول، سپس نام کوچک وی درج می شود.
- در صورتی که اثری دارای شش پدید آورنده یا کمتر از آن باشد نام همه آنها، به ترتیب درج در اثر اصلی، درجمله استناد ظاهر می شود.
- در صورتی که تعداد پدید آورندگان بیش از شش باشد، فقط نام شش پدید آورنده اول درج و پس از آن درمنابع انگلیسی از عبارت " et al" و در منابع فارسی از عبارت " و دیگران " استفاده می شود.
- بین شرح پدید آورندگان ویرگول و بعد یک فاصله گذاشته می شود و بعد از شرح پدید آورنده آخر یک نقطه قرار می گیرد.

ب. سال نشر

- سال نشر بلافاصله پس از شرح پدید آورنده، داخل پرانتز ذکر می شود.
- در صورتی که استناد به یک اثر چند جلدی صورت گرفته است، سال انتشار اولین و آخرین جلد ذکر می شود.
- درصورتی که سال نشر اثر مورد استناد نامعلوم است در انگلیسی " n.d" و در فارسی " بی تا " پس از شرح پدید آورنده، در پرانتز می آید.
- در صورتی که اثر زیر چاپ است و تاریخ انتشار آن مشخص نیست، به جای تاریخ نشر در فارسی عبارت " زیر چاپ " و در انگلیسی " in press" درج می شود.

قالب : (پرانتز باز) سال نشر (پرانتز بسته، نقطه، یک فاصله)

مثال: (۱۳۸۱).

ج. عنوان و عنوان فرعی

- از شکل نوشتاری ایرانیک / ایتالیک و به ندرت از شکل نوشتاری زیر خط دار نیز استفاده می شود.
- در منابع انگلیسی تنها حرف اول نخستین عنوان وعنوان فرعی با حرف بزرگ نوشته می شود.
- عنوان فرعی پس از درج عنوان اصلی و گذاشتن دو نقطه می آید.
- پس از اتمام عنوان، یک نقطه و بعد فاصله قرار می گیرد.
- پس از اتمام عنوان، یک نقطه و بعد فاصله قرار می گیرد.

- *در صورتی که پس از عنوان شرح ویرایش، تعداد جلد، و اطلاعاتی از این قبیل آمده، پس از نوان فقط فاصله گذاشته می شود.
- در صورت نبود پدید آورنده،عنوان آغاز گر عبارت استناد است. در صورتی که شرح ویرایش وجود دارد به دنبال عنوان نوشته شده و سپس سال نشر درج می شود.

قالب

عنوان به شکل ایرانیک / ایتالیک (دو نقطه) عنوان فرعی به شکل ایرانیک / ایتالیک (نقطه یک فاصله)

مثال ۱: حافظ شناسی

مثال ۲: سیطره عرفان بر شعر فارسی : عطار در هفت شهر عشق.

مثال ۳: تاریخ تمدن اسلامی (ویرایش ۵).

Example1: The Book of small.

Example 2: The Art of the personal essay: Anthology from the classical era to the present.

Example 3: History of the theatre (5th ed.).

صفحه شمار

- *فقط در صورتی که به بخش مشخصی از کتاب استناد شده باشد شماره صفحات ذکر می شود.
- *شماره صفحات داخل پرانتز پس از عنوان قرار می گیرد.
- *در صورتی که اثر دارای شرح ویرایش است، شماره صفحات داخل پرانتز پس از شرح ویرایش قرار می گیرد.
- *در فارسی از اختصار " ص" و در انگلیسی از اختصار " PP. " استفاده می شود.

مثال ۱: (ص ۸۹- ۷۵).

مثال ۲ : (ویرایش ۳، ص ۸۹- ۷۷)

Example 1 : (PP. 501- 508)

Example 2 : (5th ed. , PP. 445 – 482).

قالب کلی استناد به فصلی از کتاب

نام خانوادگی پدید آورنده فصل (ویرگول، یک فاصله) نام کوچک [در صورت وجود پدید آوردندگان بیشتر] (ویرگول، یک فاصله) نام خانوادگی و نام پدید آورندگان همکار به شکل مقلوب (یک فاصله، پرانتز باز) تاریخ نشر (پرانتز بسته، نقطه، یک فاصله

) عنوان فصل به شکل ساده (نقطه، یک فاصله) حرف اضافه "In" (در انگلیسی) یا " در " (در فارسی) (یک فاصله) شرح پدید آورندگان اثر اصلی به شکل طبیعی (ویرگول، یک فاصله) عنوان اثر اصلی به شکل ایرانیک / ایتالیک (یک فاصله) (پرانتز باز) شرح ویرایش (ویرگول، یک فاصله) شماره فصل (ویرگول، یک فاصله) صفحه شمار (پرانتز بسته، نقطه، یک فاصله) محل نشر (دو نقطه، یک فاصله) ناشر (نقطه)

مثال :

ارشادی، مبین (۱۳۸۲). تعیین دستمزد. درمحمد جواد مقتدایی وعلی ایثاری (گردآورندگان)، *مبانی اقتصاد* (ف ۴، ص ۶۸-۵۴). تهران : ارژنگ

فریور، رویا و معتمدی، آرین (۱۳۸۱). توکسو پلاسموزیس. در نوید ایمانیان (ویراستار)، *بیماریهای مادرزادی در نوزادان* (ص ۶۷۸-۵۶۱). مشهد : دانش نوین.

Shea, J.D. (1992). Religion and sexual adjustment. In J.f Schumaker (Ed.) , *religion and mental health* (Vol.2 , PP. 70-84).New York: Oxford University press.

قالب کلی استناد به مقاله مجله

نام خانوادگی پدید آورنده (ویرگول، یک فاصله) نام کوچک [در صورت وجود پدید آورندگان] (ویرگول، یک فاصله) نام خانوادگی و نام پدید آورندگان

همکار به شکل مقلوب (یک فاصله، پرانتز باز) تاریخ نشر (پرانتز بسته، نقطه، یک فاصله) عنوان مقاله به شکل ساده (نقطه، یک فاصله) عنوان نشریه به

شکل ایرانیک / ایتالیک (ویرگول، یک فاصله) دوره [در صورت وجود شماره (پرانتز باز) شماره (پرانتز بسته] (ویرگول، یک فاصله) صفحه شمار (نقطه)

نمونه های استناد به مقاله مجله

استناد به مقاله مجله فاقد شماره

میثاقی، مهنوش (۱۳۸۲). مطالعه علل اضطراب دختران مدرسه راهنمایی ارشاد کرمان. *روانشناسی امروز*، ۵، ۶۲-۴۵

Beatty , J. (1982). Task – evoked papillary responses, provessingload , and the structure of processing resources. resources. *Psychological Bulletin*, 91, 276-292.

Cates , A.R.,Harris, D. L., Boswell , W., Jameson , W. L.,Yee, C., peters,A. V., et al.(1991).Figs and dates and their benefits. *Food Studies Quarterly*, 11, 482-489 .

استناد به مقاله مجله دارای شماره

حری،عباس (۱۳۸۲). مروی بر مفاهیم و نظریه ها د رقلمرو اطلاع شناسی. *اطلاع شناسی*، ۱ (۱)، ۳۴-۹.

The control of short –term memory. (1971).*Scientific American*, 225(2),82-90.

Lacayo, R.(1991,April22).Global warming :A new warning. *Time*, 137 (16) , 32.

قواعد استناد به نقد کتاب، فیلم، موسیقی وغیره

* بسته به اینکه نقد درچه رسانه ای به چاپ رسیده باشد، نحوه استناد به آن مانند استناد به مقاله چاپ شده و درهمان رسانه است. به طور مثال، برای استناد به آن مانند استناد به مقاله چاپ شده در همان رسانه است. به طور مثال، برای استناد به نقد چاپ شده در مجله مانند استناد به مقاله مجله، و برای استناد به نقد چاپ شده در روزنامه، مانند استناد به مقاله چاپ شده در روزنامه رفتار می شود.

نمونه های استناد به نقد فیلم، موسیقی، کتاب و غیره

معتمدی، احسان (۱۳۸۲). رویکردی نوین به شناخت نیروی ذهن نقد کتاب کیمیا گر]. *نقد امروز*، ۴۲، ۲۵۸- ۲۵۵.

فدائی، مهان (۱۳۸۲). دست مریزادی دیگر : اتوریته ای خزنده [نقد سریال تلویزیونی بانویی دیگر]. *زن فردا*، ۴ (۲) و ۲۸- ۲۵.

Reiner , E.J. (2001 May). Brealing away : Atradition of rebellin [Review of the motion picture *Bernice's sandals*] (dir. Anthony peters). *New Media*,p. 45.

Betisse , N. (2001). Visual visor : A videotext of art history studies [Review of the video program *Discovering culture*]. *Contemporary culture* , 42, 3467 – 3499.

Landowar , A. (2002). Reading the ropes of the new reality [Review of the book under glass ties: *The new media fantasy of realism*]. *contemporary culture* , 42, 533- 567.

قالب کلی استناد به پایان نامه

نام خانوادگی پدید آورنده (ویرگول، یک فاصله) نام کوچک [در صورت وجود پدید آورندگان بیشتر] (ویرگول، یک فاصله) نام خانوادگی ونام پدید آورندگان همکار به شکل مقلوب (یک فاصله، پرانتز باز) تاریخ دفاع (پرانتز بسته، نقطه، یک فاصله) عنوان پایان نامه به شکل ایرانیک / ایتالیک (نقطه، یک فاصله) در فارسی عبارت " پایان نامه دکتری " ودر انگلیسی عبارت " Unpublished doctoral dissertation" یا در فارسی عبارت " پایان نامه کارشناسی ارشد " و درانگلیسی عبارت " Unpublished thesis master's" (ویرگول، یک فاصله) نام دانشگاه (ویرگول، یک فاصله) نام شهر (نقطه)

نمونه های استناد به پایان نامه

ناجی، سعید (۱۳۸۳). *بررسی تفاوتهای اساسی آمیخته بازاریابی در انتخاب پروتزهای جراحی ارتوپدی از نظر جراحان ارتوپد*. پایان نامه کارشناسی ارشد، دانشگاه آزاد اسلامی، واحد تهران مرکزی، تهران.

اعتمادی. منیر (۱۳۸۲). *مطالعه تاثیر ساختار خانواده بر گرایش نوجوانان درمدرسه به عضویت درگروه همسالان*. پایان نامه دکتری، دانشگاه تهران، تهران.

Caravaggio , Q.T. (1992).*Trance and clay therapy and clay therapy*. Unpublished master's thesis, Lesley University , Cambridge , MA.

Wilfley, D.E.(1989). *Internapersonal analysis of bulimia : Normal – weight and obese.* Unpublished doctoral dissertation. University of Missouri, Columbia.

قالب کلی استناد به پخش رادیویی یا تلویزیونی

نام خانوادگی تهیه کننده یا کارگردان یا مسوول محتوایی اثر (ویرگول، یک فاصله) نام کوچک (یک فاصله، پرانتز باز) عنوان مسئولیت فرد (پرانتز بسته، نقطه، یک فاصله، پرانتز باز) تاریخ پخش (پرانتز بسته، نقطه، یک فاصله) عنوان به شکل ایرانیک / ایتالیک (نقطه، یک فاصله) در فارسی[پخش تلویزیونی] یا [پخش رادیویی] درانگلیسی [Television broadcast یا Radio broadcast]محل استقرار شبکه (دو نقطه، یک فاصله) نام شبکه (نقطه)

نمونه های استناد به پخش رادیویی یا تلویزیونی

احمد نژاد، پروانه (تهیه کننده). (۱۳۸۲، اردیبهشت ۱۲). *نگاهی بر تمدن کهن*. [پخش رادیویی] تهران : شبکه سراسری صدای جمهوری اسلامی ایران.

میثمی، مینا (تهیه کننده) ؛ سلمانی، سهراب (نویسنده). (۱۳۸۱، مهر ۱۵). *راز بقا*: جنگل های درهم *تنیده آفریقا* [پخش رادیویی] تهران : شبکه سوم سیمای جمهوری اسلامی ایران.

Crystal, L. (Exective producer). (1993 , October 11). *The Mac Neil / Lehrer news hour* [Television program]. New York and Washington , DC.Public Broadcasting service.

Keillor, Garrsion (Producer), & Smith ,Lynn (Director). (1993 , Octber 2) *A,prairie home companion* [Radio Program]. St. Louis , MO: KMOX.

نمونه های استناد به نسخه الکترونیکی مقاله یک نشریه چاپی

۱- احمدیان، شهره (۱۳۸۲). بررسی رفتار استنادی اعضای هیات علمی دانشکده علوم دانشگاه اهواز. *دانش پژوه*، ۴ (۲)، ۲۱۳-۲۱۲. بازیابی ۲۵ فروردین، ۱۳۸۳ از www. Daneshpazhouhj. com / aricle / 12 a. htm

۲- پیمان زاده، شریعت (۱۳۸۲). بررسی روانشناختی پرخاشگری کودکان. *روانشناسی امروز*،۵، ۶، ۱۶۳- ۱۵۲. بازیابی ۱۶ خرداد، ۱۳۸۳، از داده پرداز (پایگاه مقالات روانشناسی)

۳- پیمان زاده، شریعت (۱۳۸۲). بررسی روانشناختی پرخاشگری کودکان. *روانشناسی امروز*، [لوح فشرده]، ۵، ۶، ۱۵۲ – ۱۶۳. بازیابی از داده پرداز (پایگاه مقالات روانشناسی). [۱۶ خرداد، ۱۳۸۳,].

1-Health – car inflation : It's baaack ! (1997 , March 17). *Business Week* , 56- 62.Retrieved March 18 , 1997from the Word Wide Web: http:// www.businessweek. com / 1997 / 11/ b351852. Html

2-VandenBos, G.,Knapp,S., Doe, J(2001). Role of reference elements in the selention of resources by psychology undergraduates. *Journal of Bibliographic undergraduates*. Journ of Bibliographic Research , 5,117-123.Retrievbed October 13. 2001 , From EBSCOhost database (Masterfile Elite).

نمونه های استناد به مقاله نشریه الکترونیکی

معتمدی، شیوا (آبان، ۱۳۸۲). وب لاگ نویسی : پدیده های نوین : در روزنامه نگاری بدون مرز، محدودیت و نظارت قانونی. *روزنامه نگار امروز، ۱۵، م۷. بازیابی* ۴ آبان ۱۳۸۳، از www.roznamehnegareemrooz.com/articlel 125.html

Cohoon , S., McCausland , J., & Swezey,L.B (1996 , Septemver). Secret Of the garden masters : Heims's secrets. *Sunset.* Retrieved March 4, 1977from the World Wide Web : http:// pathfinder.com @ AiRYiAYAC5LGsKR/. Sunset / 1996 / Septamver / features / heims. html

Fredrickson , B.L. (2000, March7) Cultivating positive emotiomnto optimize health and well – begin. *prevention & treatment.3* Aticle ooo1a. Retrieved November 20 , 2000, from http:// journals. apa. Org / pr evention / volume / pre003000la.html

نمونه های استناد به نسخه الکترونیکی کتاب چاپی

کوندرا، میلان (۱۳۸۲). *آهستگی* (ساحل اعتمادی، مترجم). تهران: باران. بازیابی ۲ مرداد، ۱۳۸۳. از www. Baranbookes. com /koundra

معتمدی، ایلیا (۱۳۸۱). *رویکردی نوین به اساطیر یونان باستان، تبریز : آینده ساز. بازیابی* ۱۵خرداد، ۱۳۸۲، از آینده ساز (پایگاه کتاب های الکترونیک) ناجی، سعید (۱۳۸۲)، *زخم های سرزمین من* [لوح فشرده]. تهران : نشر الکترونیکی آینده.

Rosenthal , (1978). *Meta- analytic procedures for social ressarch* (Rev. ed.). Newfbury pard ,CA: sage. Retrived March 12 , 2003. from www. sagbooks. com / mera – analytic. Html

نمونه های استناد به وب گاه یک دانشگاه یا یک سازمان

معتمدی، محسن (۱۳۸۲).*تکنولوژی و آموزش : نیاز به تحولی بنیادی*. بازیابی ۱۴ بهمن ۱۳۸۲، از دانشگاه مشهد، سایت دانشکده روانشناسی:

www. psychologyfaculty. edu / publications / articls / tedl. html

Chou. L., McClintock ,R., Mpretti, F., Nix , D. H. (1993). *Tecnology and education : New wine in new bottles : choosing pasts and imagining educational futures*. Retrieved Agust. 24 , 2000 , from Columbia Univercity , Institute for Learning Technologies Web site : http: // www.ilt. Columbia edu/ publicati ons / publications/ papers / newwinel. html

پیوستها (درصورت نیاز)

قسمت اصلی متن پایان نامه نباید دارای داده های (data) غیر ضروری باشد، همچنین متن نباید حاوی برنامه های نرم افزاری یا چگونگی به دست آوردن معادلات ریاضی و اثبات انها و داده های تجربی باشد، چنین مطالبی باید در پیوستهای پایان نامه آورده شوند. همچنین در صورت وجود داشتن، نامه ها، نمونه‌ها و پرسشنامه ها، بررسی ها، مطالب مکمل، آمار و ارقام و غیره که به نحوی مورد استفاده قرار گرفته‌اند به صورت پیوست های جداگانه و در صورتی که دارای موضوع یا طبیعت مختلف باشند، دسته بندی شده و تحت عنوان پیوست الف، ب، پ، و . . . آورده می شوند. اگر در موقع نگارش متن رساله لازم باشد که به این پیوست ها اشاره یا مراجعه شود، درج شماره پیوست در داخل پرانتز الزامی است. آرایش صفحات پیوست ها همانند بقیه صفحات متن صورت می گیرد. اشکال و جداول موجوددرهرضمیمه نیز باتوجه به ضمیمه مربوطه شماره گذاری خواهدشد.به عنوان مثال دومین جدول درضمیمه الف بصورت زیرنوشته می شود: (جدول الف-۲).

چکیده به انگلیسی (الزامی است):

چکیده انگلیسی باید تا حد امکان ترجمه چکیده فارسی و شامل کلمات کلیدی باشد.

صفحه عنوان انگلیسی (الزامی است– طبق فرم پیوست)

شامل آرم موسسه، نام گروه آموزشی، نام و نام خانوادگی اساتید راهنما، مشاور و نویسنده و تاریخ تهیه پایان نامه می باشد.چون عناوین پایان نامه ها در بانکهای اطلاعاتی ماشینی و دستی حفظ می شود لازم است ضمن رسا بودن، مختصر باشد. یک پایان نامه / رساله بیش از یک عنوان نمی تواند داشته باشد و عنوان تصویب شده با عنوان درج شده در پایان نامه باید عیناً یکی باشد.

پشت جلد. (الزامی است– طبق فرم پیوست)

صفحه روی جلد، شامل آرم موسسه، نام گروه آموزشی، عنوان پایان نامه، نام و نام خانوادگی اساتید راهنما، مشاور و نویسنده و تاریخ تهیه پایان نامه می باشد. (طبق نمونه)

عطف جلد (الزامی است).

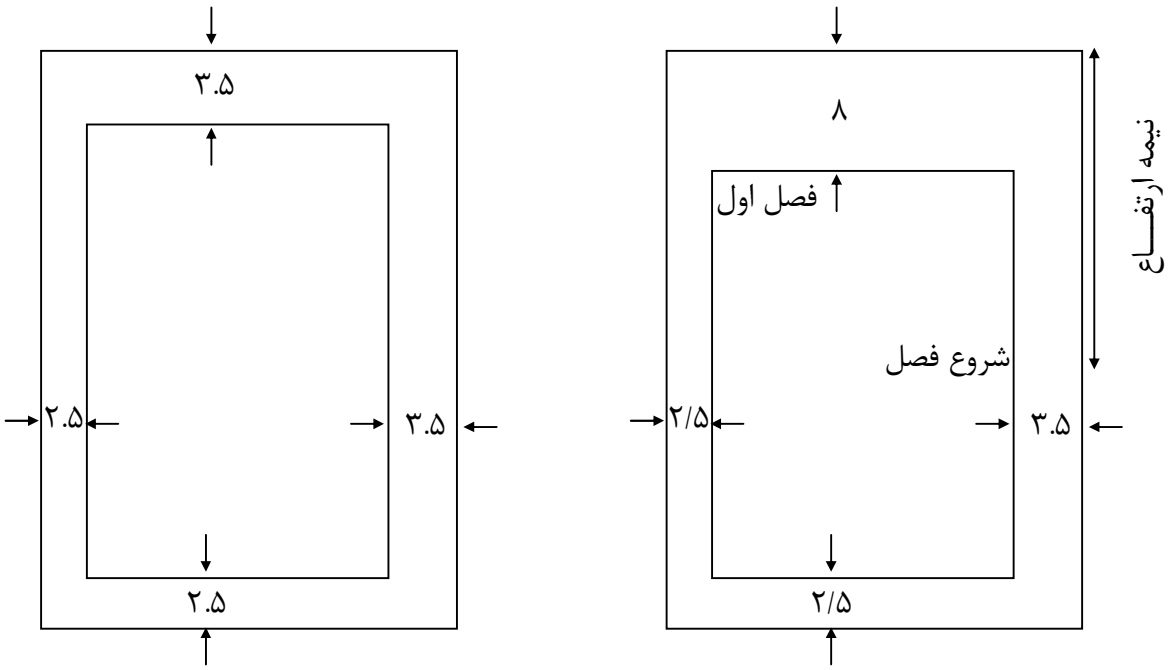
در قسمت **عطف، عنوان پایان نامه، نام نویسنده و سال نوشته و زرکوب** می شود. (طبق نمونه)

نحوه نگارش

تایپ پایان نامه باید در روی کاغذسفید در قطع A4 (رحلی)، و توسط چاپگری با بهترین کیفیت صورت گیرد. صفحات پایان نامه باید از یک جنس و ترجیحا" کاغذ تحریر هفتاد گرمی باشد. از بکار بردن کادر و تزئینات در تمامی صفحات خودداری شود.

حاشیه‌ی صفحات

حواشی صفحات بایستی از سمت راست و از بالا ۳.۵ و از سمت چپ و پایین هر کدام ۲.۵ سانیتمتر باشد. این حاشیه ها باید در تمام صفحات پایان نامه فارسی ثابت است. فاصله سطرها در هر صفحه ۱واحد باشد:



الگوی صفحه ی اول هر فصل **الگوی صفحات بعدی**

۱- نرم افزار مورد استفاده برای تایپ پایان نامه Microsoft Word می باشد.

۲- متن چکیده با قلم B Nazanin 14 و کلمه "چکیده" در اولین خط با قلم B Nazanin 13 Bold در اول سطر درج شود. نوشتن "واژگان کلیدی" یا "کلید واژه ها" یا "کلمات کلیدی" الزامی است.

۳- متن چکیده انگلیسی (Abstract) با قلم Times New Roman 14 و کلمه " Abstract " در اولین خط با قلم Times New Roman 13 Bold در اول سطر درج شود. نوشتن "Key Words" الزامی است.

۴- متن پیشگفتار با قلم B Nazanin 14 و کلمه "پیشگفتار" در اولین خط با قلم B Nazanin 13 Bold در اول سطر درج شود.

۵- متن اصلی پایان نامه باید روی یک طرف کاغذ A4 با قلم B Nazanin 14 و با فاصله خطوط یک سانتیمتر (Line Spacing | Multiple 1.2) و حاشیه های صفحات مطابق نمونه ی بالا رعایت گردد.

۶- ازصفحه ی فهرست تا صفحه ی اول، متن صفحات با اعداد و باحروف الفبا در وسط پایین صفحه شماره گذاری می گردد. مانند یک، دو، سه،

۷- صفحات متن با اعداد ۱، ۲، ۳ و ... در پایین صفحه سمت چپ و به فاصله ی ۲cm از پایین کاغذ و وسط کاغذ شماره گذاری می شود. توجه شود که بر روی صفحه ی اول هر فصل، شماره ی صفحه ذکر نمی شود، لیکن به حساب می آید.

۸- قسمت های مختلف هر فصل با اعدادی نظیر ۶-۴ یا ۶-۴-۲ مشخص می شود که عدد ۶ شماره ی فصل، عدد ۴ شماره ی بخش و عدد ۲ شماره ی قسمت است. شماره و عنوان هر فصل با قلم B Nazanin 18 Bold، بخش های مختلف فصل ها با قلم B Nazanin 16 Bold و قسمت ها با قلم B Nazanin 14 Bold تایپ شود. (توجه: شماره ی فصل با حروف نوشته شود).

۹- فرمول ها در هر فصل به طور جداگانه و به ترتیبی که ظاهر می شوند مانند جدول ها و شکل ها شماره گذاری گردد.

۱۰- معادل انگلیسی لغات یا اصطلاحات فارسی که برای اولین بار به کار می رود به صورت زیرنویس (فقط برای یک بار) در صفحه ی مربوط درج شود. (حتی المقدور در متن پایان نامه از به کار بردن واژه های با الفبای انگلیسی احتراز شود). زیرنویس ها زیر یک خط که به فاصله ی ۲/۵cm از لبه ی چپ کاغذ و حداقل ۳cm از لبه ی پایینی و به طول موردنیاز رسم می شود، نوشته می شوند. (در هر صورت لازم است ۲/۵cm حاشیه ی پایین صفحه رعایت شود). زیرنویس ها در هر صفحه با گذاردن شماره ی ۱، ۲ و ... فارسی در گوشه ی بالای آخرین کلمه در متن مشخص می شوند. در زیرنویس ها فقط معادل زبان خارجی لغات یا اصطلاحات فارسی نوشته شود. در صورت وجود توضیحات بیشتر باید در قسمت پی نوشت ها آورده شود.

۱۱- لازم است در متن به کلیه ی منابعی که مورد استفاده قرار می گیرد اشاره شود. چنانچه در داخل متن از یک منبع مطلبی نقل شود، بلافاصله پس از خاتمه ی جمله کروشه ای باز شود و مرجع ذکر گردد. نحوه ی ارجاع در متن به روش زیر می باشد:

ذکر منبع با ارجاع به نام نویسنده و سال انتشار و شماره صفحه می باشد. در این روش، مراجع به ترتیب حروف الفبایی نام نویسنده در فهرست مراجع ذکر می گردد.

تهیه جدول ،نمودارها و تصاویر

جداول ،نمودارها وتصاویر باید خوانا، مرتب و مستقل باشند. هر جدول / نمودار/ تصویر باید بدون نیاز به مراجعه به متن بتواند اطلاعات مورد نظر را ارائه دهد و یافته های موجود در آن قابل تجزیه، تحلیل و ارزیابی باشد. در بسیاری از مواقع ، محتوای جدولهای کوچک را می توان در متن گنجاند. اگر مطالب تکراری در جدول وجود دارد می توان آنها را نیز بطور خلاصه در متن ذکر کرد. از آنجا که نوشتن جدول وقت بیشتری می گیرد ،رعایت اقتصار در اندازه ، ترتیب و سازماندهی جدول باید از نکات اصلی مورد نظر در طراحی نتایجی باشد.

هر جدول دارای شماره، عنوان، ستونها و یا ردیفهای یافته است. پاورقی و علایم اختصاری ممکن است در بعضی جدولها ضروری باشند. عنوان جدول باید مختصر ، مفید و کامل باشد. بهتر است مطالب در متن گنجانده شوند. بسیاری از مطالعات امروزی ، بخصوص با میکروسکوپ الکترونیکی، نیاز به ارائه تصاویر دارند. استفاده از عکس زمانی موثر است که عکس به خوبی مطلب مورد نظر را در معرض دید خواننده قرار دهد. اگر مطلب مورد نظر را می توان از طریق جدول یا نمودار ارائه داد، شاید نیاز به ارائه تصویر نباشد.

تمامی شکل ها و جدول ها باید به ترتیب ظهور در هر فصل شماره گذاری شوند. عنوان جدول ها در بالای آنها و عنوان شکل ها در زیر آنها ذکر می گردد. (قلم B Nazanin 12 Bold) اگر شکلی از مرجعی نقل شده باشد، لازم است مرجع آن در زیر شکل آورده شود.

جدول هایی که در راستای طولی کاغذ تنظیم می شوند، باید طوری قرار گیرند که متن بالای آنها در سمت عطف پایان نامه واقع شود و همچنین شکل هایی که در راستای طولی کاغذ تنظیم می شوند، باید طوری قرار گیرند که متن پایین آنها در سمت لبه ی پایان نامه قرار گیرد. شکل ها و جدول ها حتی المقدور داخل متن و در نزدیکترین فاصله به محلی که ذکر شده، آورده شوند

شماره گذاری پیوستها

پیوست ها پایان نامه / رساله با حروف فارسی نامگذاری می‌شوند.(ضمیمه الف یا ضمیمه ب)و شماره گذاری ضمائم به ترتیب متن اصلی پایان نامه / رساله می باشد. اشکال و جداول موجود در هر ضمیمه نیز با توجه به ضمیمه مربوط شماره گذاری خواهد شد، به عنوان مثال دومین جدول در ضمیمه الف بصورت زیر نوشته می شود

شماره گذاری روابط و فرمولها

هر رابطه که در متن باشد با دوشماره که با خط فاصله از یکدیگر جدا می شوند مشخص می شود. عدد سمت راست بیانگر شماره فصل و عدد سمت چپ شماره رابطه مورد نظر است. مثلاً دهمین رابطه در فصل هفتم به صورت (۷- ۱۰) نوشته می شود. روابطی که در پیوستها آمده است با توجه به حروف فارسی آن ضمیمه ، شماره گذاری می شود. مانند(الف-۲)

محل الصاق آرم دانشگاه

موسسه آموزش عالی غیردولتی-غیرانتفاعی ابن یمین سبزوار

دانشکده فنی و مهندسی

گروه کامپیوتر / برق

پروژه دوره کارشناسی ناپیوسته ..... (نام رشته)

عنوان پایان نامه در اینجا نوشته شود

نگارش

نام کامل نویسنده در اینجا نوشته شود

استاد راهنما:

نامه استاد راهنما در اینجا ذکر گردد

ماه و سال

پیوست۳ (صفحه عنوان انگلیسی)

Ebne yamin

(دقیقا طرح روی جلد فارسی به انگلیسی برگر دانده شود)

Faculty name

Thesis title

By: Author name

Under Supervision of……

A thesis submitted to the Graduate Studies Office

In partical fulfillment of the requirements for

The degree of …….. in

The name of the discipline

Month and year

نمونه ای از صفحه تقدیم

تقدیم به پدرم که بی نیازیم آموخت

به مادرم که به من درس محبت داد

تائیدیه استاد راهنما

استاد راهنما پس از مطالعه پایان نامه و شرکت درجلسه دفاع از پایان نامه تحت عنوان:.....

توسط آقای / خانم صحت و کفایت تحقیق انجام شده را

برای اخذ درجه .....

در رشته: گرایش

با نمره و رتبه مورد تائید قرار میدهد.

استاد راهنما :

امضا استاد راهنما

نمونه ای از صفحه سپاسگذاری

راهنمایی اساتید گرامی در انجام این تحقیق
را ارج می نـهـم و از ایـشـان سـپاسـگـزارم

عطف پایان نامه

